KURZANLEITUNG DTP-KALENDER 2.0

1. INSTALLATION

Systemvoraussetzungen:

- Windows 10/11
- Excel 2016, 2019, 2021, 365 (32-bit oder 64-bit) als Desktopanwendung

Installationsschritte:

1. Excel schließen
2. ZIP-Datei entpacken und Setupdatei (.exe) ausführen
3. Installationsassistent folgen
4. Excel neu starten
5. DTP-Symbol im Register „Start" anklicken

2. START UND ÜBERSICHT

Klick auf das **DTP-Symbol** aus dem Excel-Hauptmenü öffnet den Kalender

3. FARBCODIERUNGEN IM KALENDER

Farbe	Bedeutung
Blau	Aktueller Tag (heute)
Grau	Ausgewähltes Datum
Rot	Gesetzliche Feiertage
Hellblau	Ferienzeiten
Gelb	Eigene Termine
Rote Schrift	Sonntage

4. GRUNDFUNKTIONEN

Datumswerte übernehmen:

- Datum im Kalender anklicken
- Wert wird in aktive Excel-Zelle übertragen

Richtungssteuerung:

- **[D]** Datum einfügen
- **[Z]** Uhrzeit einfügen
- ▼ Nächste Zeile nach unten
- ► Nächste Spalte nach rechts

Navigation:

- **<< / >>** Monat vor/zurück
- **[Heute]** Wechsel zu heute
- **Bundesland** Feiertage/Ferien auswählen
- **[So]** Kompakte/erweiterte Ansicht

5. DIE 7 REGISTER

Register	Funktion
[Mo]	Eigene Termine (bis zu 12)
[Di]	Notizfeld 1 (temporäre Infos)
[Mi]	Notizfeld 2 (dauerhafte Infos)
[Do]	Weblinks (bis zu 12)
[Fr]	Dokumente & Verzeichnisse
[Sa]	Office 365 Apps (SharePoint, Teams, OneDrive)
[So]	Ansichtswechsel (kompakt/erweitert)

6. SCHNELLZUGRIFF

Zusatzfunktionen:

- **[F]** Feiertagsliste anzeigen
- **[R]** Rechner öffnen
- **[I]** Infoseite anzeigen
- **[B]** Browser öffnen
- **[M]** Datumsformat ändern

7. TERMINE ERFASSEN

In 4 Schritten:

1. Register **[Mo]** öffnen
2. Datum im Kalender anklicken (z.B. 15.03.2026)
3. Bezeichnung eingeben (z.B. „Projektbesprechung Stuttgart")
4. **[Speichern]** klicken

   → Termin erscheint gelb markiert im Kalender

8. WEITERE REGISTER [DI] – [SO]

→ Bedienungsanleitung

© KNAPP EDV-Beratung 2026